



# **REGOLAMENTO LABORATORI**



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA



**LICEO SCIENTIFICO A. EINSTEIN**  
**CERIGNOLA (FG)**

LICEO SCIENTIFICO – LICEO LINGUISTICO – LICEO DELLE SCIENZE UMANE – LICEO SPORTIVO

## Regolamento per l'uso dei laboratori

Approvato dal Collegio dei Docenti con delibera n. 31 del 27/10/2015

Adottato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 19 del 28/10/2015

I laboratori della scuola sono patrimonio comune, pertanto si ricorda che il rispetto e la tutela delle attrezzature sono condizioni indispensabili per il loro utilizzo e per mantenere l'efficienza del laboratorio stesso. Atti di vandalismo o di sabotaggio verranno perseguiti nelle forme previste, compreso il risarcimento degli eventuali danni arrecati.

Si invitano gli utenti a rispettare le seguenti indicazioni:

Gli utenti del laboratorio sono in primo luogo gli alunni e i docenti dei gruppi impegnati.

Gli studenti della scuola potranno accedere al locale solo se accompagnati dal docente in servizio nella classe.

L'uso dei personal computer e delle attrezzature presenti nel laboratorio comporta l'accettazione incondizionata del presente regolamento:

Norme generali di comportamento:

1. L'accesso e l'uso del laboratorio di è consentito per soli scopi didattici:

- a) Alle classi inserite nell'orario settimanale di laboratorio, elaborato all'inizio dell'anno scolastico, e solo con la presenza del docente della classe, non si può cambiare laboratorio senza autorizzazione del responsabile dei laboratori.
- b) Ai docenti con alunni, previa prenotazione (v. punto 5 seguente), in coincidenza di spazi orari liberi antimeridiani.
- c) Ai docenti singoli, previa prenotazione da presentare almeno il giorno prima al referente del laboratorio, in coincidenza di spazi e orari liberi.

2. Per prenotare l'accesso al laboratorio, per attività da svolgere con la classe e non previste nell'orario interno, bisogna rivolgersi, con almeno due giorni di anticipo, al docente referente.

---

Codice Fiscale 81003730710 – Codice Ministeriale FGPS08000E  
71042 - CERIGNOLA (FG)

Sede Centrale: Via Benedetto Croce, 13 - Tel/fax 0885/423812 (Segret.) 0885/417862 (Presid.)

Succursale: Viale Paolo Borsellino, 61 - Tel: 0885/427677

Sito Web: [www.liseinstein.it](http://www.liseinstein.it) E mail: [fgps08000e@istruzione.it](mailto:fgps08000e@istruzione.it) - [fgps08000e@pec.istruzione.it](mailto:fgps08000e@pec.istruzione.it)



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA



**LICEO SCIENTIFICO A. EINSTEIN  
CERIGNOLA (FG)**

**LICEO SCIENTIFICO – LICEO LINGUISTICO – LICEO DELLE SCIENZE UMANE – LICEO SPORTIVO**

3. I progetti che prevedono l'uso del laboratorio devono essere preventivamente concordati con l'Ufficio di Presidenza e con il responsabile dei laboratori.
4. Le classi non possono avere accesso al laboratorio senza la presenza dell'insegnante. I singoli alunni, possono accedere al laboratorio, esclusivamente per scopi didattici, previa autorizzazione rilasciata dal DS, dal Collaboratore Vicario, dal responsabile di laboratorio e solo alla presenza di un AT.
5. È compito del tecnico controllare che il materiale di consumo necessario per lo svolgimento delle lezioni non venga a mancare e provvedere tempestivamente al ripristino della scorta.
6. In caso di problemi riscontrati sulle macchine, gli insegnanti si rivolgono al tecnico di laboratorio in servizio che deve essere sempre presente durante le ore di lezione.
7. La prima volta che i docenti accedono al laboratorio con la propria classe dovranno assegnare ad ogni allievo una postazione, che rimarrà la stessa per tutto l'anno scolastico, compilare un apposito modulo di postazione e consegnarne una copia al responsabile di laboratorio, il tutto allo scopo di poter risalire al responsabile di eventuali inconvenienti o danneggiamenti. Ogni alunno è responsabile della postazione usata durante l'ora di lezione ed è tenuto a segnalare immediatamente all'insegnante o al tecnico di laboratorio qualsiasi guasto o disfunzione riscontrata.
8. Quando un insegnante, da solo o con la classe, usufruisce del laboratorio è tenuto a vigilare sulle attrezzature e, per comprovare l'effettivo utilizzo dell'aula, dovrà obbligatoriamente registrare il proprio nome, il giorno, l'ora, la classe nell'apposito registro interno di laboratorio.
9. In laboratorio non è consentito consumare pasti e/o merende e bevande di alcun tipo.
10. Prima di uscire dal laboratorio occorre accertarsi che le sedie siano al loro posto, che non vi siano cartacce o rifiuti e che tutte le apparecchiature elettriche siano spente. Gli alunni portano nei laboratori soltanto il materiale necessario per lo svolgimento della lezione.
11. Gli alunni sono tenuti a rispettare le consegne dell'insegnante sull'utilizzo dei computer e delle altre attrezzature presenti nel laboratorio.
12. Non si assume alcuna responsabilità per la perdita o cancellazione di dati personali, si raccomanda pertanto vivamente di salvare i propri dati su un supporto rimovibile, ad esempio una pen-drive.

---

Codice Fiscale 81003730710 – Codice Ministeriale FGPS08000E  
71042 - CERIGNOLA (FG)

Sede Centrale: Via Benedetto Croce, 13 - Tel./fax 0885/423812 (Segret.) 0885/417862 (Presid.)

Succursale: Viale Paolo Borsellino, 61 - Tel.: 0885/427677

Sito Web : [www.liseinstein.it](http://www.liseinstein.it) E mail: [fgps08000e@istruzione.it](mailto:fgps08000e@istruzione.it) - [fgps08000e@pec.istruzione.it](mailto:fgps08000e@pec.istruzione.it)



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA



**LICEO SCIENTIFICO A. EINSTEIN  
CERIGNOLA (FG)**

**LICEO SCIENTIFICO – LICEO LINGUISTICO – LICEO DELLE SCIENZE UMANE – LICEO SPORTIVO**

- 13.** L'utente è personalmente responsabile dei file e dei processi della propria sessione di lavoro.
- 14.** L'istituzione scolastica ha il diritto di verificare l'attività degli utenti compresa la navigazione internet e, qualora si riscontrino violazioni, ad agire di conseguenza.
- 15.** È vietato modificare in qualunque modo l'hardware e il software di sistema. Al fine di evitare disagi alle attività didattiche, gli alunni sono tenuti a non modificare l'aspetto del desktop né le impostazioni del sistema.
- 16.** Non è consentita l'installazione di nuovi programmi software o altro hardware che è di esclusiva competenza dell'amministratore dei sistemi, è vietato agli alunni cancellare o alterare file o cartelle presenti sul disco rigido del server o della postazione di lavoro.
- 17.** L'utente è tenuto a rispettare le regole imposte dall'uso della rete e di internet:
- a) L'accesso a Internet è consentito, previa installazione di filtri e protezioni, solo ai docenti e alle classi accompagnate e sotto la responsabilità del docente stesso. L'uso che viene fatto di Internet deve essere esclusivamente di comprovata valenza didattica anche nel caso degli accessi pomeridiani regolamentati e deve essere riportato sull'apposito registro interno di laboratorio.
  - b) È severamente vietato scaricare da internet software, giochi, suonerie, ecc. o chattare o collegarsi a qualunque social network (es.: facebook, instagram, twitter, ecc.) anche solo per controllare la presenza di nuovi messaggi (anche di posta elettronica), commenti, foto, ecc..
  - c) In qualunque momento il responsabile di laboratorio che verifica un uso della connessione contrario a disposizioni di legge o al regolamento Interno, e comunque non coerente con i principi che regolano la scuola, può disattivarla senza indugio; nel caso siano coinvolti studenti, il responsabile di laboratorio ne dà comunicazione al Coordinatore del Consiglio di Classe di loro appartenenza per l'adozione di eventuali provvedimenti disciplinari.
  - d) È severamente vietato l'uso dei cellulari nelle ore di lezione in laboratorio. A tal fine all'inizio di ogni ora di lezione gli alunni consegneranno al docente in servizio il proprio cellulare che insieme a tutti gli altri sarà conservato in apposita cassettera e riconsegnato dallo stesso docente al termine della lezione.

---

Codice Fiscale 81003730710 – Codice Ministeriale FGPS08000E  
71042 - CERIGNOLA (FG)

Sede Centrale: Via Benedetto Croce, 13 - Tel./fax 0885/423812 (Segret.) 0885/417862 (Presid.)

Succursale: Viale Paolo Borsellino, 61 - Tel.: 0885/427677

Sito Web : [www.liseinstein.it](http://www.liseinstein.it) E mail: [fgps08000e@istruzione.it](mailto:fgps08000e@istruzione.it) - [fgps08000e@pec.istruzione.it](mailto:fgps08000e@pec.istruzione.it)



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA



**LICEO SCIENTIFICO A. EINSTEIN  
CERIGNOLA (FG)**

**LICEO SCIENTIFICO – LICEO LINGUISTICO – LICEO DELLE SCIENZE UMANE – LICEO SPORTIVO**

**18.** Gli utenti sono tenuti a garantire il corretto utilizzo delle apparecchiature ed a usarle in modo da evitare qualsiasi danneggiamento hardware e software. In casi particolarmente gravi potranno essere ritenuti responsabili di eventuali danneggiamenti delle attrezzature.

**19.** Ogni evenienza, situazione anomala, irregolarità rispetto al presente regolamento e malfunzionamento dell'attrezzatura, in particolare la presenza di software illegale o la presenza di contenuti non idonei, va segnalata tempestivamente al responsabile del laboratorio o agli uffici di segreteria.

**20.** È severamente vietato staccare cavi elettrici da ciabatte e prese così come i cavi di connessione alle periferiche.

**21.** Chi procura un danno alle apparecchiature o alle suppellettili dovrà pagare tutte le spese di riparazione, e in caso contrario, sarà interdetto dall'uso del laboratorio.

**22.** Qualora non si potesse individuare un singolo responsabile del danno, se ne assumerà il carico l'ultima classe presente in laboratorio prima della segnalazione del guasto.

**23.** Per evitare confusione al termine delle ore, è opportuno che 5 minuti prima del suono della campanella gli alunni lascino il laboratorio. In tutti i casi, la classe che subentra attenderà disciplinatamente l'uscita dei compagni fuori dal laboratorio.

**24.** Nell'aula non è consentito il deposito di zaini e cappotti. Solo in occasione dell'ultima ora di lezione (antimeridiana e/o pomeridiana) gli zaini saranno tollerati se disposti in un angolo all'ingresso dei laboratori e comunque in modo da non recare alcun tipo di intralcio.

**25.** L'utilizzo del laboratorio da parte di qualsivoglia utente, comporta l'integrale applicazione del presente Regolamento.

f.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*Dott.ssa Loredana Tarantino*