



LICEO SCIENTIFICO A. EINSTEIN - CERIGNOLA (FG)

Via B. Croce n. 13 – Tel./Fax 0885/423812 – C.F. 81003730710 - C.M. FGPS08000E

email: fgps08000e@istruzione.it - Pec: fgps08000e@pec.istruzione.it

sito: www.scientificoeinstein.gov.it

Cerignola, 07/11/2018

**All'assistente amministrativo
Distefano Rossana
ALBO**

OGGETTO: Lettera di incarico per attività aggiuntive di assistente amministrativo Progetto PON -FSE "Volare alto", codice 10.2.2A FSEPON-PU-2017-473 - CUP I34C17000250007 a valere sull'Avviso pubblico prot. n. 1953 del 21.02.2017, finalizzato alla realizzazione di Progetti per il "Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff." – Fondi Strutturali Europei- Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014/2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Avviso pubblico n. 1953 del 21.02.2017 Progetti per il "Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff.". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.);
- VISTE** le delibere del Collegio Docenti n. 26 del 13/03/2017 e del Consiglio d'Istituto n. 36 del 28/03/2017 relative alla candidatura dell'Istituto per il PON "Competenze di base";
- VISTE** le note MIUR prot. n. AOODGEFID 38454 del 29/12/2018, prot. n. OODGEFID 204 del 10/01/2018 e la nota U.S.R. Puglia Ufficio I - prot. n. AOODRPU 193 del 03/01/2018 di autorizzazione e impegno di spesa del progetto PON FSE "Volare alto" a valere sull'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID 1953 del 21/02/2017;
- VISTE** le Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi



LICEO SCIENTIFICO A. EINSTEIN - CERIGNOLA (FG)

Via B. Croce n. 13 – Tel./Fax 0885/423812 – C.F. 81003730710 - C.M. FGPS08000E

email: fgps08000e@istruzione.it - Pec: fgps08000e@pec.istruzione.it

sito: www.scientificoeinstein.gov.it

Strutturali Europei 2014-2020;

- VISTI** l' avviso interno prot. 2663/VIII.1 del 17/10/2018 per individuare personale ATA per le attività connesse all'attuazione degli interventi formativi riferiti al progetto PON FSE "Volare alto", codice 10.2.2 FSEPON-PU-2017-473;
- VISTA** la comunicazione dell'esito della procedura per l'individuazione del personale ATA pubblicata in data 05/11/2018, prot.n. 2932/VIII.1.

CONFERISCE

all'assistente amministrativo Distefano Rossana nato a CERIGNOLA il 29/09/1974 codice fiscale DSTRSN74P69C514B, in servizio presso questa istituzione Scolastica, l'incarico di supporto all'attività amministrativa connessa allo svolgimento dei percorsi formativi destinati agli alunni nell'ambito del progetto PON codice 10.2.2 FSEPON-PU-2017-473.

La prestazione decorrerà dalla data di sottoscrizione del presente incarico e fino al termine delle attività progettuali per un massimo di ore 100 previsto nel piano finanziario del progetto da distribuire tra tutto il personale incaricato in qualità di assistente amministrativo e tecnico

Il compenso orario per le suddette prestazioni è stabilito in euro 14,50 lordo dipendenti, soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

Il suddetto compenso sarà liquidato a conclusione delle attività, previo conteggio delle ore prestate oltre il regolare orario di servizio che siano attestate da apposito registro firma.

Tutti i pagamenti avverranno dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali riferiti al presente incarico.

Si fa presente che in caso di diminuzione delle presenze degli alunni e della conseguente riduzione proporzionale dell'importo autorizzato per le spese organizzative e gestionali, si procederà ad una successiva riduzione dei compensi.

Tutti i dati e le informazioni di cui si entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.

Si informa che i dati saranno trattati secondo l'informativa rivolta al personale disponibile sul sito web, ai sensi del Nuovo Regolamento sulla Privacy GDPR 2016/679.

Il presente incarico è pubblicato all'albo informatico del sito web www.scientificoeinstein.gov.it ed è da ritenersi definitivo ed immediatamente esecutivo.

L'assistente amministrativo
(sig.ra Rossana Distefano)

Il Dirigente Scolastico
(dott.ssa Loredana TARANTINO)
