



LICEO SCIENTIFICO A. EINSTEIN - CERIGNOLA (FG)

Via B. Croce n. 13 – Tel./Fax 0885/423812 – C.F. 81003730710 - C.M. FGPS08000E
email: fgps08000e@istruzione.it - Pec: fgps08000e@pec.istruzione.it
sito: www.scientificoeinstein.gov.it

Cerignola, 20/05/2019

All'assistente amministrativo
Albanese Angela
ALBO

OGGETTO: **Lettera di incarico per attività aggiuntive di assistente amministrativo Progetto PON -FSE “La bussola del successo”, codice 10.1.6A-FSEPON-PU-2018-315 - CUP I35B17000550007** a valere sull'Avviso pubblico prot. n. 2999 del 13/03/2017, finalizzato ad azioni di orientamento, di continuità, e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi – Fondi Strutturali Europei- Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014/2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28/8/2018 N.129, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020, Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6: azioni di orientamento, di continuità, e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi. Avviso pubblico 2999 del 13/03/2017 “Orientamento formativo e rio-orientamento”.
- VISTE** le Delibere Collegio Docenti n. 28 del 13/03/2017 e del Consiglio d'Istituto n. 38 del 28/03/2017 relative alla candidatura dell'Istituto per il PON “Orientamento formativo e rio-orientamento”;
- VISTE** le note MIUR prot. n. AOODGEFID/7368 del 20/03/2018, prot. n. AOODGEFID/7915 del 27/03/2018 e la nota U.S.R. Puglia Ufficio I - prot. n. AOODRPU 9736 del 27/03/2018 di autorizzazione e impegno di spesa del progetto PON FSE “La bussola del successo” a valere sull'Avviso pubblico prot. n. 2999 del 13/03/2017;
- VISTE** le Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020;
- VISTO** l'avviso interno prot. 1466/VIII.1 del 29/04/2019 per individuare personale ATA per le attività connesse all'attuazione degli interventi formativi riferiti al progetto PON FSE “La bussola del successo”, codice 10.1.6A-FSEPON-PU-2018-315;



LICEO SCIENTIFICO A. EINSTEIN - CERIGNOLA (FG)

Via B. Croce n. 13 – Tel./Fax 0885/423812 – C.F. 81003730710 - C.M. FGPS08000E

email: fgps08000e@istruzione.it - Pec: fgps08000e@pec.istruzione.it

sito: www.scientificoeinstein.gov.it

VISTA la comunicazione dell'esito della procedura per l'individuazione del personale ATA pubblicata in data 07/05/2019, prot.n. 1549/VIII.1.

CONFERISCE

all'assistente amministrativo Albanese Angela nato a SAN GIOVANNI ROTONDO il 21/08/1963 codice fiscale LBNNG63M61H926V, in servizio presso questa istituzione Scolastica, l'incarico di supporto all'attività amministrativa connessa allo svolgimento dei percorsi formativi destinati agli alunni nell'ambito del progetto PON codice 10.1.6A-FSEPON-PU-2018-315.

La prestazione decorrerà dalla data di sottoscrizione del presente incarico e fino al termine delle attività progettuali per un massimo di ore 70 previsto nel piano finanziario del progetto da distribuire tra tutto il personale incaricato in qualità di assistente amministrativo e tecnico

Il compenso orario per le suddette prestazioni è stabilito in euro 14,50 lordo dipendenti, soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

Il suddetto compenso sarà liquidato a conclusione delle attività, previo conteggio delle ore prestate oltre il regolare orario di servizio che siano attestate da apposito registro firma.

Tutti i pagamenti avverranno dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali riferiti al presente incarico.

Si fa presente che in caso di diminuzione delle presenze degli alunni e della conseguente riduzione proporzionale dell'importo autorizzato per le spese organizzative e gestionali, si procederà ad una successiva riduzione dei compensi.

Tutti i dati e le informazioni di cui si entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.

Si informa che i dati saranno trattati secondo l'informativa rivolta al personale disponibile sul sito web, ai sensi del Nuovo Regolamento sulla Privacy GDPR 2016/679.

Il presente incarico è pubblicato all'albo informatico del sito web www.scientificoeinstein.gov.it ed è da ritenersi definitivo ed immediatamente esecutivo.

L'assistente amministrativo
(sig.ra Angela Albanese)

Il Dirigente Scolastico
(dott.ssa Loredana TARANTINO)