

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

LICEO SCIENTIFICO A. EINSTEIN - CERIGNOLA (FG)

Via B. Croce n. 13 – Tel./Fax 0885/423812 – C.F. 81003730710 - C.M. FGPS08000E

email: fgps08000e@istruzione.it - Pec: fgps08000e@pec.istruzione.it

sito: www.scientificoeinstein.edu.it

Cerignola, (data del protocollo informatico)

Al D.S.G.A. DISTEFANO ROSSANA

Albo on line

Amministrazione Trasparente

Sito Web

OGGETTO: Lettera di incarico al D.S.G.A. in qualità di responsabile attività specialistiche di supporto tecnico-e organizzativo finalizzato alla realizzazione del Progetto Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Azione 1: Next generation classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi.

TITOLO DEL PROGETTO: "INNOVATIVE CLASSROOM"

CODICE NAZIONALE PROGETTO AUTORIZZATO: M4C1I3.2-2022-961-P-11776

C.U.P. I34D22004020006

L’ISTITUTO SCOLASTICO LICEO SCIENTIFICO ALBERT EINSTEIN, C.F. n. 81003730710 con sede legale in Cerignola (Fg), alla via Benedetto Croce n. 13, in persona della Dott.ssa Loredana TARANTINO, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico pro tempore e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto prot.n. 1679 del 25/5/2023, con il quale l’istituzione scolastica ha definito l’avvio delle procedure di selezione per il conferimento degli incarichi necessari alla realizzazione del progetto PNRR "INNOVATIVE CLASSROOM" Codice Nazionale Progetto Autorizzato: M4C1I3.2-2022-961-P-11776;
- l’Avviso pubblico di selezione, Prot. 0001693/U del 26/05/2023;
- il decreto di esito della selezione e conferimento incarichi – Progetto PNRR Scuola “Innovative classroom” prot.n. 1811/IV.5 del 01/06/2023;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell’Avviso prot.n. 1679 del 25/5/2023, l’Istituto necessita di acquisire una professionalità qualificata a cui conferire l’incarico di responsabile delle attività specialistiche di Supporto Tecnico e organizzativo per l’esecuzione del progetto PNRR "INNOVATIVE CLASSROOM" Codice Nazionale Progetto Autorizzato: M4C1I3.2-2022-961-P-11776, nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli

LICEO SCIENTIFICO A. EINSTEIN - CERIGNOLA (FG)

Via B. Croce n. 13 – Tel./Fax 0885/423812 – C.F. 81003730710 - C.M. FGPS08000E

email: fgps08000e@istruzione.it - Pec: fgps08000e@pec.istruzione.it

sito: www.scientificoeinstein.edu.it

asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;

- per la figura di responsabile delle attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo funzionale all’esecuzione del progetto, il criterio di selezione per il conferimento dell’incarico, deliberato dal Consiglio di Istituto in data 25/05/2023 con delibera n. 39, è quello di essere in servizio di qualità di DSGA, considerate le competenze professionali necessarie richieste per le attività da svolgere
- la D.S.G.A. facente funzione attualmente in servizio, **Distefano Rossana nata a Cerignola, il 29/09/1974, C.F.. DSTRSN74P69C514B**, ha comunicato la propria disponibilità allo svolgimento dell’incarico in data 30/05/2023 come da documentazione acquisita al protocollo n. 1745/U;
- la D.S.G.A. DISTEFANO Rossana, risulta tra l’altro già componente del GRUPPO DI LAVORO per le azioni previste per “SCUOLA DIGITALE FUTURA 4.0”, come da decreto di costituzione dello stesso prot.n. 0004788/U del 09/12/2022;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell’incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con la presente Lettera di Incarico, l’Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a DISTEFANO ROSSANA l’incarico di “Supporto tecnico operativo specialistico” nell’ambito del progetto “**Innovative classroom**”, con codice **CUP I34D22004020006**, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L’incarico prevede l’espletamento da parte dell’incaricato, nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classrooms - Ambienti di apprendimento innovativi, delle attività connesse al raggiungimento del Target e Milestone di progetto e in particolare dei seguenti compiti:
 - svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati alle attrezzature di cui al progetto;
 - supportare il gruppo di progetto nell’individuare la lista delle tecnologie da acquistare partendo da quelle esistenti;
 - collaborare con il RUP e gli altri membri del gruppo di progetto per organizzare e garantire la documentabilità e la trasparenza delle procedure e gestire efficacemente le procedure di gara e dei contratti;
 - pianificare e controllare con tempestività e qualità eventuali servizi connessi alle procedure supervisionando l’andamento dei lavori / forniture e incarichi dal punto di vista legale e amministrativo;
 - implementare e controllare i dati inseriti nella piattaforma ministeriale;

LICEO SCIENTIFICO A. EINSTEIN - CERIGNOLA (FG)

Via B. Croce n. 13 – Tel./Fax 0885/423812 – C.F. 81003730710 - C.M. FGPS08000E

email: fgps08000e@istruzione.it - Pec: fgps08000e@pec.istruzione.it

sito: www.scientifico einstein.edu.it

- predisporre il timesheet a documentazione delle ore lavorate.
- 2. Le attività oggetto del presente incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
- 3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
- 4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624, del 21 dicembre 2022, al paragrafo «Spese ammissibili».
- 5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
- 6. L'incarico avrà durata dalla data odierna fino a nomina del DSGA titolare avente diritto e comunque non oltre il termine delle operazioni del progetto, ovvero di tutte le attività connesse al raggiungimento del target di progetto, entro la data di scadenza prevista dalle disposizioni ministeriali. Per l'incarico da svolgere si prevede un impegno complessivo non superiore a **n. 100 ore** aggiuntive, da svolgersi oltre l'orario di servizio;
- 7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, fermo restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
- 8. Per l'incarico conferito è pattuito un corrispettivo massimo lordo dipendente pari ad **€ 1.850,00** (milleottococinquanta/00) oltre agli oneri previsti per legge, rapportato alle ore effettivamente prestate, come risultanti dal timesheet che l'incaricato dovrà compilare.
- 9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet per le ore effettivamente svolte, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allega alla presente lettera di incarico la Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi.

Cerignola, 06/06/2023

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Loredana TARANTINO

(FIRMA DIGITALE)

L'INCARICATO (PER ACCETTAZIONE)